MINISTERUL CULTURII

SECRETAR GENERAL
Nr. 5074/12.08.2021

Domnului Felix Florin MARCU, Manager
Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei din Cluj-Napoca

Stimate domnule manager,

În conformitate cu prevederile art. 43[1] din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 *privind managementul instituțiilor publice de cultură*, aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale Ordinului ministrului culturii nr. 3316/11.08.2021 *privind aprobarea Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea analizei noului proiect de management al domnului Felix Florin Marcu manager al Muzeului Național de Istorie a Transilvaniei din Cluj-Napoca, care a obținut în urma evaluării finale nota 9,68*, vă invităm să depuneți noul proiect de management pentru Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei din Cluj-Napoca, respectând calendarul de mai jos.

Calendarul desfășurării analizei noului proiect de management:

a) **02.09.2021**, data depunerii noului proiect de management de către manager;
b) **03.09 - 13.09.2021**, perioada de analiză a noului proiect de management - prima etapă;
c) **14.09 - 15.09.2021**, susținerea noului proiect de management în cadrul unui interviu - a doua etapă;
d) **în termen de 24 de ore** de la încheierea etapei a doua - aducerea la cunoștința managerului a notei obținute și afișarea acesteia;
e) contestațiile se depun **în termen 5 zile lucrătoare** de la data aducerii la cunoștința managerului a notei obținute;
f) **în termen de 24 de ore de la expirarea termenului** în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora se aduc la cunoștința publică rezultatul final al analizării și alte informații de interes public, după caz.

Noul proiect de management, structurat în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate, **va fi depus în format scris și în format electronic (CD sau DVD)** la sediul Ministerului Culturii, **până la data de 02.09.2021, ora 16[00], la Compartimentul Managementul Instituțiilor de Cultură - etajul 5, camera 537**, împreună cu următoarele documente:

a) copie după actul de identitate;
b) curriculum vitae (cf. H.G. nr. 1021/2004);
c) diplome de studii și, după caz, documente care atestă efectuarea unor specializări;

Bd. Unirii nr. 22, Sector 3, București
Tel.: +4 021 222.62.82
Secretar de Stat
www.cultura.ro

d) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior depunerii noului proiect de management, de către medicul de familie al managerului sau de către unitățile sanitare abilitate;

e) cazierul judiciar.

Noul proiect de management este limitat la un număr de 60 pagini (format: A4, marginile paginii: stânga: 2 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25, spațierea între rânduri: 6 puncte înainte de rând și 6 puncte după rând, alinierea textului: justified, font: arial, cu dimensiunea de 12 puncte pentru textul de bază și dimensiunea de 14 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat) + **anexe**.

Totodată, vă rugăm să aveți în vedere bibliografia anexată ca făcând parte din procedura de analizare a noului proiect de management.

Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Managementul Instituțiilor de Cultură (telefon: 021-224.27.15) din cadrul Ministerului Culturii (luni-joi între orele 8:30-17:00; vineri între orele 8:30-14:30).

Cu stimă,

Camelia MARCU
Secretar General

ROMÂNIA * SECRETAR GENERAL * MINISTERUL CULTURII

nr.exemplar 1/2

Bd. Unirii nr. 22, Sector 3, București
Tel.: +4 021. 222.62.82
Secretar de Stat
www.cultura.ro

BIBLIOGRAFIE:

- Constituția României, republicată;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 311/2003 a muzeelor și a colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată;
- Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 32/1994 privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare;
- O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate.