MINISTERUL CULTURII

MUZEUL NAȚIONAL DE ISTORIE A TRANSILVANIEI

MUZEUL NAȚIONAL DE ISTORIE A TRANSILVANIEI
Str. Constantin Daicoviciu 2
400020 Cluj-Napoca
Jud. Cluj
Nr. 3534 Din 15.09.2023

Aprob,
Dr. Felix-Florin Marcu
Manager

RUSU ELENA Semnat digital de RUSU ELENA Data: 2023.09.15 16:32:41 +03'00'

Aviz,
Direcția Resurse Instituționale
Rusu Elena, director

RUSU ELENA Semnat digital de RUSU ELENA Data: 2023.09.15 16:32:52 +03'00'

Aviz,
Biroul Financiar-Contabilitate
Ec. Daniela Halasz, șef birou

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE

Privind achizițiile derulate în cadrul proiectului din Programul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)

I. PRODUSE ȘI SERVICII

Nr. crt.	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/ acordului- cadru	Cod CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/ acordului-cadru Lei, fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilita/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie	Data (luna) estimata pentru initierea procedurii	Data (luna) estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	Servicii de proiectare, faza PTh + DE, inclusiv verificarea documentațiilor tehnico-economice de către verificatori tehnici atestați și asistență tehnică din partea proiectantului pe toată perioada derulării contractului , pentru: OBIECTIVUL DE INVESTIȚII: COMPLEX MUZEAL – MUZEUL IDENTITĂȚILOR ȘI CONFLICTELOR TRANSILVĂNENE (MUTRA) PENTRU MUZEUL NAȚIONAL DE ISTORIE A TRANSILVANIEI CLUJ-NAPOCA	79930000-2 71220000-6 79311100-8 79933000-3	1.255.000	PNRR	Licitație deschisă	24.03.2023	10.07.2023	Online	Daniela Popa

MINISTERUL CULTURII

MUZEUL NAȚIONAL DE ISTORIE A TRANSILVANIEI

Aprob,
Dr. Felix-Florin Marcu
Manager

Aviz,
Direcția Resurse Instituționale
Rusu Elena, director

Aviz,
Biroul Financiar-Contabilitate
Ec. Daniela Halasz, șef birou

Anexa privind achizițiile directe
-2023-

I. PRODUSE ȘI SERVICII

Nr. crt.	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/ acordului- cadru	Cod CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/ acordului-cadru Lei, fara TVA	Sursa de finantare	Procedura stabilita/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie	Data (luna) estimata pentru initierea procedurii	Data (luna) estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire online/offline	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	Servicii de consultanță și terț susținător pentru etapa de achiziție servicii de proiectare, faza PTh+DE pentru: OBIECTIVUL DE INVESTIȚII: COMPLEX MUZEAL – MUZEUL IDENTITĂȚILOR ȘI CONFLICTELOR TRANSILVĂNENE (MUTRA) PENTRU MUZEUL NAȚIONAL DE ISTORIE A TRANSILVANIEI CLUJ-NAPOCA	79415200-8	48.000	PNRR	Achiziție directă	20.02.2023	20.02.2023	online	Daniela Popa
2	Servicii de consultanță în etapa de elaborare a PTh+DE pentru: OBIECTIVUL DE INVESTIȚII: COMPLEX MUZEAL – MUZEUL IDENTITĂȚILOR ȘI CONFLICTELOR TRANSILVĂNENE (MUTRA) PENTRU MUZEUL NAȚIONAL DE ISTORIE A TRANSILVANIEI CLUJ-NAPOCA	79415200-8	136.080	PNRR	Achiziție directă	28.06.2023	14.07.2023	online	Daniela Popa

Elaborat
Biroul Achiziții Publice și Secretariat
Ec. Daniela Popa, șef birou

Str. Constantin Daicoviciu 2 · Cluj-Napoca · 400020 · România
Tel: +4(0)264 595 677 · Fax: +4(0)264 591 718 · secretariat@mnit.ro · www.mnit.ro

MINISTERUL CULTURII

MUZEUL NAȚIONAL DE ISTORIE A TRANSILVANIEI

Nr. Intrare 304/28.06.2023

APROB,
Dr. Felix-Florin Marcu
Manager

REFERAT DE NECESITATE

Privind achiziționarea serviciilor de consultanță pe perioada contractului de servicii de proiectare, faza PTh+DE - conform Deviz general SF- al obiectivului de investiții Complex muzeal (MUTRA)

I. Descrierea necesității- Servicii de consultanță în etapa de elaborare a proiectului tehnic (PTh) și a DE- pentru investiția Complex muzeal
Cod CPV 79415200-8 Servicii de consultanță în proiectare

Prin serviciul de consultanta ce se dorește a fi achiziționat, Muzeul dorește asistență pentru realizarea Proiectului la investiția Complex muzeal. Astfel, consultantii vor trebui să actioneze în numele si in interesul Muzeului, administrand serviciile atat din punct de vedere fizic cat si din punct de vedere financiar, pentru a asigura indeplinirea conditiilor de calitate si a exigentelor impuse de Muzeu.
Consultantii vor monitoriza si vor verifica activitatea prestatorului de servicii de proiectare, asigurandu-se ca proiectul respecta caietul de sarcini, normativele si standardele de calitate in vigoare. Totodata, consultantul va oferi Beneficiarului garantia realizarii proiectului cu respectarea cadrului legal.

II. Scopul serviciului de consultanta este si acela de a proteja Muzeul cu privire la toate aspectele legate de derularea investitiei. Consultantul va prezenta riscurile, variantele de abordare si potentialele consecinte si recomanda solutii optime de gestionare a acestora.

Toate acestea cu scopul de a oferi Muzeului o imagine prospectiva completa, o buna intelegere a situatiei, oferind posibilitatea de a actiona din timp, in deplina cunostinta de cauza, reducand astfel eventuale efecte negative asupra obiectivului de investiții dar mai ales a termenelor asumate prin Contractul de finanțare.

Astfel, echipa de consultanță va asigura supravegherea, controlul privind prestarea serviciilor de proiectare, în termenele și condițiile asumate prin contract și prin oferta tehnică, dispunând de personal cu o vastă experiență în domeniu, având ca obiectiv

asigurarea finalizării la timp a serviciilor precum și utilizarea eficientă a resurselor financiare disponibile în cadrul contractului, rezultând într-o administrare eficientă a activităților proiectului.

Termenele de execuție ce trebuie respectate și care vor fi urmărite de consultanți sunt cele din caietul de sarcini, parte integranta din contractual de servicii de proiecatre Pth+DE, asumate prin oferta tehnica (pag. 118-propunerea tehnica a Asocierii NOVARTIS SRL-CALORIA SRL.)
De asemenea, se va urmari realizarea caietelor de sarcini pentru licitația ce va avea loc privind achiziționarea lucrarilor de executie a Complexului muzeal, se va verifica continutul acestuia, in termenul indicat in caietul de sarcini, parte integranta din contract, consultantii având raspunderea pentru respectarea pct.IV pag.17-18 din Caietul de sarcini nr.1100/24.03.2023.

III. Serviciile de consultanță necesare pentru buna realizare a serviciilor de proiectare, sunt:
- verificarea execuției corecte a serviciilor, pe tot parcursul acestora;
- urmărirea realizarii serviciilor în conformitate cu prevederile contractului de servicii de proiectare, avizelor, caietului de sarcini, reglementarilor tehnice și ale legislației în vigoare si in conformitate cu condițiile de execuție impuse de autoritățile competente, pe care se obliga sa le respecte;
- verificarea si asigurarea respectarii de catre prestator a contractelor incheiate de catre acesta din urma cu alti prestatori (subcontractanti, terti, dupa caz), a studiului de fezabilitate , avizelor, caietelor de sarcini si legislației în vigoare;
- verificarea serviciilor ajunse în faze determinante;
- informarea Prestatorului-ASOCIEREA NOVARTIS SRL-CALORIA SRL- privind deficiențele calitative si/sau cantitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propunerea remedierilor;
- verificarea, în calitate de reprezentant al Beneficiarului, al respectarii prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul prestării serviciilor;
- verificarea componenței documentelor elaborate de proiectant și a modului de implementare al solicitărilor beneficiarului;
- urmărirea din punct de vedere tehnic, a prestării serviciilor de proiectare pe tot parcursul lor, admitând la plată numai serviciile corespunzatoare din punct de vedere calitativ si cantitativ;
- participarea la receptia la terminarea serviciilor de proiectare si asigurarea secretariatului comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, precum si întocmirea actelor de recepție;
- organizarea ședințelor de lucru, lunar, pe toată durata elaborării serviciilor de proiectare.

Asigurarea serviciilor de consultanță se va face cu personal de specialitate, după cum urmează:

1. **Arhitect cu drept de semnătură atestat OAR,** cu experiență dovedită de minimum 5 ani în această poziție, conform Legii nr.184/2001, republicată, cu studii superioare de specialitate absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent, cu minimum 5 ani experiență profesională specifică demonstrată prin deținerea calității de arhitect cu drept de semnătură în cadrul a cel puțin 5 proiecte de construcții civile.

2. **Inginer proiectant construcții civile**, cu studii superioare de specialitate absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent, cu minimum 5 ani experiență profesională specifică demonstrată prin deținerea calității de inginer proiectant structură/rezistență, în cadrul a cel puțin 5 proiecte de construcții civile.
3. **Inginer proiectant instalații sanitare**, cu studii superioare de specialitate absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent, cu minimum 5 ani experiență profesională specifică demonstrată prin deținerea calității de inginer proiectant instalații sanitare, în cadrul a cel puțin 5 proiecte de construcții civile;
4. **Inginer proiectant instalații electrice**, cu studii superioare de specialitate absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent, cu minimum 5 ani experiență profesională specifică demonstrată prin deținerea calității de inginer proiectant instalații electrice, în cadrul a cel puțin 5 proiecte de construcții civile;
5. **Inginer proiectant instalații gaze naturale**, cu studii superioare de specialitate absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent, cu minimum 5 ani experiență profesională specifică demonstrată prin deținerea calității de inginer proiectant instalații gaze, în cadrul a cel puțin 5 proiecte de construcții civile

Valoarea estimată: Conform Devizului aprobat de la faza studiu de fezabilitate prin care s-a aprobat la Capitolul 3 pct. 3.7.1. Consultanță depunere proiect, 225.000 lei cu TVA, din care până la această data a fost angajata suma de 47.800 lei, fără TVA într-un alt contract.

Valoare totală servicii de consultanță: 168.000 cu TVA, respectiv 136.080 lei fără TVA.

IV. Plățile se vor face după finalizarea calitativa si cantitativa a fiecarei etape, astfel cum a fost ofertata si acceptata prin contractul de servicii de proiectare, pe baza unui proces-verbal de recepție a serviciilor de consultanță prestate. Ultima plată se va face condiționat de obținerea avizului CTE emis de Ministerul Culturii.

Durata contractului privind serviciile de consultanță este de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor de proiectare până la emiterea de către CTE din cadrul Ministerului Culturii a avizului favorabil privind proiectul tehnic, aproximativ 17 săptămâni.

Față de cele de mai sus vă rog să aprobați achiziționarea serviciilor de consultanță pe perioada serviciilor de proiectare, prin cumpărare directă având în vedere pragul valoric prevăzut la art.7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Avizat,
Rusu Elena, director Resurse Instituționale

Ing. Cristina Țopan, Șef Serviciul Tehnic și Administrativ

Întocmit,
Ing. Florin Runcan

MINISTERUL CULTURII

MUZEUL NAȚIONAL DE ISTORIE A TRANSILVANIEI

Nr. înregistrare: 68 / 20.02.2023

Aprob,
Dr. Felix-Florin MARCU
Manager

REFERAT DE NECESITATE

privind necesitatea și oportunitatea achiziționării serviciilor de consultanță și terț susținător pentru etapa de achiziție servicii de proiectare, faza Pth+DE, pentru obliectivul Complex muzeal (MUTRA) din fonduri PNRR, beneficiar fiind Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei din Cluj-Napoca

a) **Denumirea serviciilor necesare:**

Servicii de consultanță și terț susținător pentru etapa de achiziție servicii de proiectare, faza Pth+DE, pentru obliectivul Complex muzeal (MUTRA) din fonduri PNRR, beneficiar fiind Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei din Cluj-Napoca.

Cod CPV 79415200-8 Servicii de consultanță în proiectare

b) **Argumentarea necesității:**

Obiectivul de investiții Complex Muzeal (MUTRA) pentru care calitatea de beneficiar aparține Muzeului Național de Istorie a Transilvaniei din Cluj-Napoca a fost inclus în Planul Național de Redresare și Reziliență al României- Componenta 11 Turism și Cultură, I2. Modernizarea/crearea de muzee și memoriale, fiind semnat în acest sens contractul de finanțare, atașat la prezentul.

Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei, conform organigramei și statului de funcții nu are angajați specialiști în domeniile: Proiectare construcții, Management, Consultanță,Asistență tehnică, Studii, Expertize, Verificări atestate.

O primă necesitate identifictă este cea de elaborare a Caietul de sarcini care contine, in mod obligatoriu, specificatii tehnice care reprezinta cerinte, prescriptii, caracteristici de natura tehnica ce permit fiecarui produs, serviciu sau lucrare sa fie descris, in mod obiectiv, astfel incat sa corespunda necesitatii autoritatii contractante.
Pentru elaborarea acestor specificații tehnice dar și pentru identificarea corectă și completă a echipei de specialiști ce vor fi obligatoriu implicați în întocmirea proiectului tehnic este absolut necesară implicarea unor unui proiectant/inginer cu o experiență de minim 15 ani în activitățile specifice proiectării/verificării/managementului d eproiect.

Conform Art.2 alin.(6) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-

cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

"autoritatea contractanta are, totodata, dreptul de a achizitiona servicii de consultanta, denumite in continuare servicii auxiliare achizitiei, in vederea sprijinirii activitatii compartimentului intern specializat in domeniul achizitiilor, precum si pentru elaborarea documentelor/documentatiilor necesare parcurgerii etapelor procesului de achizitie publica si/sau pentru implementarea unor programe de prevenire/diminuare a riscurilor in achizitiile publice, vizand toate etapele, de la planificarea/pregatirea procesului, organizarea/aplicarea procedurii de atribuire si pana la executarea/monitorizarea implementarii contractului de achizitie publica, inclusiv in raport cu activitatea comisiei de evaluare si/sau solutionarea contestatiilor".

Caietul de sarcini contine, in mod obligatoriu, conține specificatii tehnice care reprezinta cerinte, prescriptii, caracteristici de natura tehnica ce permit fiecarui produs, serviciu sau lucrare sa fie descris, in mod obiectiv, astfel incat sa corespunda necesitatii autoritatii contractante, pentru stabilirea cărora este necesară expertiza și experiența unui proiectant, cu minim 15 ani de activitate în domeniul activităților de proiectare/consultanță/management de proiect, etc.

Cerintele minime de ordin tehnic se definesc astfel incat sa tina seama de cerintele de accesibilitate ale persoanelor cu dizabilitati si de conceptul de proiectare pentru toate categoriile de utilizatori.

Cum documentatia de atribuire este alcatuita printre altele și din caietul de sarcini, acesta trebuie elaborat astfel încât să conțină orice cerinta, criteriu, regula si alte informatii necesare pentru a asigura ofertantului o informare completa, corecta si explicita cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.
Importanța elaborării caietului de sarcini se evidențiază în analiza criteriilor de calificare privind capacitatea ofertanților care are ca scop demonstrarea potentialului tehnic, financiar si organizatoric al fiecarui operator economic participant la procedura, potential care trebuie sa reflecte posibilitatea concreta a acestuia de a indeplini contractul si de a rezolva eventualele dificultati legate de indeplinirea acestuia, in cazul in care oferta sa va fi declarata castigatoare, fapt deosebit de important în obținerea unui proiect tehnic care să asigurea realizarea lucrărilor în termenele și condițiile contractului de finanțare încheiat pentru finanțarea de la PNRR.

Caietul de sarcini și documentația de atribuire în ansamblul lor sunt relevante pentru stabilirea criteriilor de selectie care au ca scop selectarea candidatilor cu cea mai mare capacitate economica si financiara, tehnica si/sau profesionala dintre operatorii economici care au depus o solicitare de participare in cazul aplicarii procedurilor de atribuire ce se desfasoara.

În cazul de față, Muzeul în calitatet de autoritatea contractanta poate utiliza criterii de calificare atunci cand aplica orice procedura de atribuire și stabilește criterii de selectie in cadrul documentatiei de atribuire atunci cand aplica in cadrul procedurii de atribuire etapa de

selectie a candidatilor si trebuie sa se raporteze la criteriile de calificare stabilite prin documentatia de atribuire.

În cazul de față, criteriile de selectie vor privi atât situatia economica si financiara cât si capacitatea tehnica si profesionala si trebuie sa se raporteze la criterii de calificare ce au fost stabilite de autoritatea contractanta prin documentatia de atribuire.

Toate criteriile de calificare si criteriile de selectie se vor regasi in caietul de sarcini si vor fi prevăzute și în anunțul publicat.

Potrivit legislației din domeniul achizițiilor publice, Muzeul în calitate de autoritate contractantă, are obligația respectării, cel puțin al prevederilor legale mai jos arătate, în cadrul etapelor de inițiere, desfășurare și încheiere a procedurii de achiziție publică :

Autoritatea contractanta nu are dreptul de a restrictiona participarea la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica prin introducerea unor criteriile minime de calificare, care:

a) nu prezinta relevanta in raport cu natura si complexitatea contractului de achizitie publica ce urmeaza sa fie atribuit, în cazul de față contract complex de servicii de proiectare construcție nouă, Complexul Muzeal-MUTRA;
b) sunt disproportionate in raport cu natura si complexitatea contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi atribuit.
c) Autoritatea contractanta are dreptul de a impune ca cerinta minima de calificare, in raport cu situatia economica si financiara a ofertantilor, un anumit nivel al unor indicatori economici sau financiari, numai in cazul in care indicatorii respectivi au o legatura concreta cu un eventual risc de neindeplinire a contractului.

In aplicarea prevederilor art. 54 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractanta are dreptul de a impune prin documentatia de atribuire ca, in cazul in care este depusa o oferta de catre operatori economici care participa in comun la procedura de atribuire, fiecare dintre acestia sa demonstreze indeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si capacitatea tehnica si profesionala proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract.

In aplicarea art. 201 alin. (1) din Lege, certificarea operatorilor economici, respectiv includerea lor in cadrul unor liste oficiale se realizeaza pe sectoare de activitate cum ar fi, fara a se limita la, lucrari de constructii civile,etc.

Având în vedere complexitatea și importanța etapei de proiectare faza Pth+DE, criteriul utilizat va fi criteriul „cel mai bun raport calitate-pret" astfel cum este prevazut la art. 187 alin. (3) lit. c) si d) din Lege, stabilirea ofertei castigatoare urmând să se realizeze prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care se stabilesc ponderi relative sau un algoritm specific de calcul, raportându-se la:

- Preț; durata de prestare a aserviciilor de elaborare a proiectului tehnic și numarul si experienta personalului implicat în elaborarea proiectului.

- Cei trei factori sunt în directă legătură cu condițiile contractului de finanțare care are termene prestabilite, o sumă fixă. Pentru a realiza cele două anterior menționate este o condiție esențială ca ofertanții interesați să implice o echipă experimentată, numeroasă care să poată duce la îndeplinire în termenele impuse scopul și obiectivul stabilite prin contractul de proiectare.

Pentru a îndeplini cele de mai sus, factorii de evaluare ai ofertelor, precum si algoritmul de punctare se va preciza in mod clar si detaliat in cadrul documentatiei de atribuire si va reflecta metodologia de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice si financiare prezentate de ofertanti care vor aduce un avantaj real, nu formal ce vor putea fi fi urmariti in cadrul procesului de evaluare a ofertelor si aplicare a criteriului de atribuire.

In aplicarea art. 187 alin. (3) lit. c) si d) din Lege, in cazul in care calitatea personalului ce va realiza efectiv activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit are un impact semnificativ asupra nivelului de executare si a rezultatului acestuia, factorii de evaluare a ofertelor se pot referi si la organizarea/calificarea si/sau experienta respectivului personal.

Potrivit legislației, în cazul in care, in cadrul procedurii de atribuire, autoritatea contractanta stabileste factori de evaluare precum si criteriile de calificare, aceste criterii se pot referi la calificarea si experienta profesionala a personalului permanent, in special de conducere, al operatorului economic ofertant, care este precizat in DUAE, respectiv la alte persoane decat cele desemnate pentru a efectua activitatile contractului in cauza.

În acest caz, îln aplicarea art. 187 alin. (8) si (9) din Lege, in cazul contractelor de servicii avand ca obiect prestatii intelectuale, cum ar fi cele de proiectare aferente unor proiecte de complexitate ridicata, criteriul de atribuire se aplica in mod obligatoriu, iar ponderea alocata factorului pret nu poate fi mai mare de 40%.

Pentru fiecare factor de evaluare autoritatea contractanta are obligatia de a stabili o pondere care sa reflecte in mod corect:

a) importanta caracteristicii tehnice/functionale considerate a reprezenta un avantaj calitativ, de mediu si/sau social ce poate fi punctat; sau
b) cuantumul valoric al avantajelor de natura financiara pe care ofertantii le pot oferi prin asumarea unor angajamente suplimentare in raport cu cerintele minime prevazute in caietul de sarcini sau documentul descriptiv.

In cazul in care, in scopul verificarii conformitatii propunerii tehnice cu cerintele caietului de sarcini sau in scopul verificarii propunerii financiare, autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Muzeul, ca autoritate contractanta are obligatia de a desemna, pentru atribuirea contractului de achizitie publica de servicii de elaborarea a proiectului tehnic, persoane responsabile pentru

evaluarea ofertelor si, dupa caz, a solicitarilor de participare, care se constituie intr-o comisie de evaluare.

In sensul acestor prevederi, din cadrul comisiei de evaluare vor face parte membri apartinand compartimentelor autoritatii contractante, Muzeului si, dupa caz.
Având în vedere că evaluarea ofertelor necesită o expertiza aprofundata in natura tehnica și financiara, sau privind aspectele contractuale specifice, autoritatea contractanta va desemna, pe langa comisia de evaluare, specialisti externi numiti experti cooptati.
Având în vedere obiectul achiziției, Muzeul va propune ca expert cooptat un proiectant/inginer cu vastă experiență în proiectare, consultanță, management de proiect de minim 15 ani, cu studii de specialitate din domeniul ingineriei/proiectării.
Ca documente justificative expertul cooptat va depune diplôme, certificate, CV, carte de identitate, recomandări, orice alte documente care să ateste experiența și studiile.

Dată fiind complexitatea contractului de proiectare, expertul cooptat va fi desemnat inca de la inceputul procesului de evaluare avându-se in vedere problemele care ar impun expertiza unui astfel de expert cooptat, scop in care in cadrul deciziei de desemnare a expertului cooptat se vor preciza atributiile si responsabilitatile specifice detinute pe parcursul procesului de evaluare.

Propunerea privind cooptarea expertului extern, respectiv necesitatea participarii acestuia la procesul de evaluare se justifica si se realizeaza prin raportare la atributiile si responsabilitatile ce sunt exercitate de catre acesta.

Expertul cooptat nu va avea drept de vot in cadrul comisiei de evaluare, insa in indeplinirea atributiilor ce îi revin potrivit legii si a mandatului primit in baza deciziei de desemnare, precum si a competentelor personale, acesta procedeaza la intocmirea unor rapoarte de specialitate asupra carora isi exprima punctul de vedere, pe baza propriei expertize pe care o detine.
In sensul prevederilor de mai sus, expertul cooptat este responsabil din punct de vedere profesional pentru acuratetea si realitatea informatiilor consemnate in cadrul raportului de specialitate.
Raportul de specialitate este destinat sa faciliteze comisiei de evaluare adoptarea deciziilor in cadrul procesului de analiza a ofertelor si de stabilire a ofertei castigatoare.
Membrii comisiei de evaluare care nu sunt de acord cu raportul de specialitate al expertului cooptat au obligatia de a-si prezenta punctul de vedere in scris, elaborand in acest sens o nota individuala care devine anexa la raportul procedurii de atribuire. In cadrul acestei note se justifica in mod documentat punctul de vedere al respectivilor membri la un nivel similar cu exigentele ce deriva.

Raportul de specialitate al expertului cooptat se ataseaza la raportul procedurii de atribuire si devine parte a dosarului achizitiei publice.

Pe parcursul desfasurarii procesului de evaluare, membrii comisiei de evaluare si expertul cooptat au obligatia de a pastra confidentialitatea asupra continutului ofertelor, precum si asupra oricaror alte informatii prezentate de catre ofertanti in procedura de atribuire.
Incalcarea angajamentelor referitoare la confidentialitate se sanctioneaza conform legii.

Cu exceptia sedintei de deschidere a ofertelor la care au dreptul de a participa si alte persoane, la intrunirile comisiei de evaluare au dreptul de a participa numai membrii acesteia si, dupa caz, expertul cooptat, precum si persoanele imputernicite de catre ANAP, după caz.

Membrii comisiei de evaluare si expertul externi cooptat au obligatia de a respecta regulile de evitare a conflictului de interese prevazute in cap. II sectiunea a 4-a din Lege. Comisia de evaluare si expertul cooptat au obligatia de a semna pe propria raspundere o declaratie de confidentialitate si impartialitate prin care se angajeaza sa respecte prevederile art. 129 si prin care confirma ca nu se afla intr-o situatie care implica existenta unui conflict de interese.

Declaratia trebuie semnata de membrii comisiei de evaluare inainte de preluarea atributiilor specifice, dupa data si ora-limita pentru depunerea solicitarilor de participare/ofertelor, si contine urmatoarele date de identificare:

a) numele si prenumele;
b) data si locul nasterii;
c) domiciliul actual;
d) codul numeric personal.

In cazul in care expertul cooptat constata ca se afla intr-o situatie de conflict de interese, atunci acesta are obligatia de a solicita de indata inlocuirea sa din componenta comisiei.

Față de cele de mai sus, prin prezentul referat de necesitate, Muzeul își propune să încheie un contract de servicii prin care să implice un proiectant/inginer specializat în proiectare în toate etapele realizării achiziției de servicii pentru elaborarea proiectului tehnic (Tth+DE), în realizarea specificațiilor tehnice și financiare din cadrul caietului de sarcini și al celorlalte documente ale achiziției și care să participe ca expert cooptat la toate etapele achiziției, încă de la început și până la semnarea contractului de servicii de proiectare.

c) Data la care se dorește obținerea serviciilor necesare:
20 februarie 2023

d) Alte prevederi relevante

Vor fi asigurate cel puțin următarele servicii:

Caietul de sarcini, specificații tehnice + personal implicat în derularea contractului de servicii de proiectare faza Pth+DE, va fi realizat în termen de maximum 14 zile de la data primirii informațiilor și documentelor necesare.

Ca terț susținător, prestatorul va participa la toate activitățile din etapele de realizare a documentației, clarificărilor, după caz, evaluării ofertelor, întocmirii Raportului final și al rapoartelor intermediare, contestațiilor, după caz, până la semnarea contractului de servicii privind elaborarea proiectului tehnic (Pth+DE).

Art. 7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

"Autoritatea contractanta are dreptul de a achizitiona direct produse sau servicii in cazul in care valoarea estimata a achizitiei, fara TVA, este mai mica de 270.120 lei, respectiv lucrari, in cazul in care valoarea estimata a achizitiei, fara TVA, este mai mica de 900.400 lei."

"(6) Angajamentul legal prin care se angajeaza cheltuielile aferente achizitiei directe poate lua forma unui contract de achizitie publica sau a unei comenzi ori a altui tip de document incheiat in conditiile legii, inclusiv in cazul achizitiilor initiate prin intermediul instrumentelor de plata ce permit posesorului sa le utilizeze in relatia cu comerciantii in vederea efectuarii de plati, fara numerar, pentru achizitionarea de produse, servicii si/sau lucrari prin intermediul unui terminal, cum ar fi, dar fara a se limita la acestea, cardurile de plata si/sau portofele electronice.

(7) In cazul achizitiei directe, autoritatea contractanta:

a) are obligatia de a utiliza catalogul electronic pus la dispozitie de SEAP sau de a publica un anunt intr-o sectiune dedicata a website-ului propriu sau al SEAP, insotit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrarilor care urmeaza a fi achizitionate, pentru achizitiile a caror valoare estimata este mai mare de 200.000 lei, fara TVA, pentru produse si servicii, respectiv 560.000 lei, fara TVA, pentru lucrari;
b) are obligatia de a consulta minimum trei operatori economici pentru achizitiile a caror valoare estimata este mai mare de 140.000 lei, fara TVA, pentru produse si servicii, respectiv 300.000 lei, fara TVA, pentru lucrari, dar mai mica sau egala cu valoarea mentionata la lit. a); daca in urma consultarii autoritatea contractanta primeste doar o oferta valabila din punctul de vedere al cerintelor solicitate, achizitia poate fi realizata;
c) are dreptul de a achizitiona pe baza unei singure oferte daca valoarea estimata a achizitiei este mai mica sau egala cu 140.000 lei, fara TVA, pentru produse si servicii, respectiv 300.000 lei, fara TVA, pentru lucrari.

e) **Estimarea valorii totale**

Valoarea totală estimată **48.000 lei, fără TVA**

Față de cele de mai sus, vă transmitem spre aprobare propunerea achiziționării de servicii de consultanță și terț susținător pentru etapa de achiziție servicii de proiectare, faza Pth+DE, pentru obliectivul Complex muzeal (MUTRA) din fonduri PNRR, beneficiar fiind Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei din Cluj-Napoca.

Întocmit,
Ing. Cristina Țopan